



omniawonen

Iedereen een thuisbasis



**Stichting
Huurdersorganisatie
Omnia
Wonen**

***Samenwerkingsovereenkomst 2025
tussen***

Stichting Omnia Wonen

en

***Stichting Huurdersorganisatie
Omnia Wonen***

Ondergetekenden,

Stichting Omnia Wonen, hierna te noemen Omnia Wonen

en

Stichting Huurdersorganisatie Omnia Wonen, hierna te noemen de SHOW,

in overweging nemende dat:

- Omnia Wonen verantwoordelijk is voor het beleid en beheer inzake het totale woningbestand;
- de SHOW op beleidsmatig terrein de belangen behartigt van alle huurders en bewoners van Omnia Wonen;
- Omnia Wonen en de SHOW afspraken willen maken over de toepassing en uitwerking van de Wet op het overleg huurders verhuurder (hierna te noemen WOHV), de Woningwet en het Besluit toegelaten instellingen volkshuisvesting (Btiv) inzake het overleg tussen verhuurder en huurdersorganisatie;
- Omnia Wonen de SHOW erkent in de zin van artikel 1, lid 1, sub f. WOHV.

verklaren het onderstaande te zijn overeengekomen.

BEGRIPPEN.

Artikel 1

1. De SHOW is een stichting bestaande uit huurders, die de belangen van huurders, bewoners en toekomstige huurders behartigt en namens de huurders als huurdersorganisatie optreedt in de zin van artikel 1, lid 1 sub f. WOHV.
2. Een bewonerscommissie, niet zijnde een huurdersorganisatie, is een organisatie van bewoners, die geacht wordt de belangen van de bewoners te behartigen van tenminste vijftientig woningen in eigendom of beheer van Omnia Wonen in één wooncomplex.
3. Huurder: huurder van een woongelegenhed van de verhuurder als bedoeld onder lid 7, welke huurder daarin zijn hoofdverblijf heeft. Onder huurder wordt mede verstaan degene die de woongelegenhed met toestemming van de verhuurder huurt van een huurder die haar huurt van die verhuurder.
4. Bewoner: onder bewoner wordt naast huurder verstaan diegene met toestemming van de huurder zijn hoofdverblijf in de woongelegenhed heeft.
5. Wooncomplex: een verzameling van in elkaars nabijheid gelegen woningen van Omnia Wonen die financieel, administratief, qua bouwwijze of anderszins een eenheid vormen.
6. Wetgeving: Wet op het overleg huurder verhuurder (WOHV) ook genoemd de Overlegwet, de Woningwet en het Besluit toegelaten instellingen volkshuisvesting.
7. Omnia Wonen: een stichting, statutair gevestigd te Amersfoort, en kantoorhoudende te 3841 KS Harderwijk, Scheepssingel 12, ingeschreven in het handelsregister onder nummer: 31014972. De stichting is een toegelaten instelling in de zin van artikel 19 Woningwet.

UITGANGSPUNTEN SAMENWERKING.

Artikel 2

1. De samenwerkingsovereenkomst heeft tot doel:
 - a. het beleid, en daarmee het product, van Omnia Wonen aan kwaliteit te doen winnen door bewonersbelangen in de voorbereiding te betrekken;
 - b. Omnia Wonen door middel van overleg mogelijkheden te bieden om de dienstverlening aan haar huurders en bewoners te optimaliseren;
 - c. de SHOW goede mogelijkheden te bieden om de belangen te behartigen van degene die zij vertegenwoordigt;
 - d. een goede verstandhouding te realiseren/bewerkstelligen, gebaseerd op gestructureerd overleg in wederzijds respect en vertrouwen;
 - e. regels en procedures af te spreken om het overleg tussen Omnia Wonen en de SHOW te verduidelijken, te structureren en een goede overlegsituatie te bevorderen;
 - f. de samenwerking, communicatie en overleg tussen huurders en verhuurder zo goed mogelijk te laten verlopen;
 - g. de rol, taken en bevoegdheden van de SHOW in het kader van de wetgeving te verduidelijken en in relatie met Omnia Wonen nader in te vullen;
 - h. afspraken te maken over de uitgangspunten voor de financiering van de werkzaamheden van de SHOW.
2. Met de SHOW wordt een afzonderlijke overeenkomst gesloten, waarin vastgelegd wordt hoe informatie, overleg, advies- en instemmingsrecht worden geregeld met bewonerscommissies van huurders van woongelegenheden van Omnia Wonen.
3. Deze overeenkomst, zoals bedoeld in artikel 6 van de WOHV, is een verdere uitwerking en aanvulling van de in de WOHV genoemde bevoegdheden die aan de huurdersorganisatie worden toegekend.
4. Deze overeenkomst laat de bestaande rechtsverhouding tussen Omnia Wonen en de individuele huurders onverlet.
5. Omnia Wonen zal nieuwe bewoners attent maken op de participatiemogelijkheden van en door huurders.

REPRESENTATIEF EN DEMOCRATISCH FUNCTIONEREN

Artikel 3

1. De SHOW neemt de vorm van een stichting aan. In de statuten van de SHOW zijn de doelstellingen van de stichting vastgelegd.
2. De SHOW heeft ten doel de belangen van de bewoners van woningen in beheer of eigendom van Omnia Wonen op beleidsmatig terrein te behartigen. De SHOW zal daartoe actief naar buiten treden om de huurders te informeren en te betrekken bij haar werkzaamheden.
3. Omnia Wonen erkent de SHOW, als gesprekspartner voor alle onderwerpen van beheer en beleid, die voor de huurders van belang kunnen zijn, onder voorwaarde dat:
 - a. het bestuur van de SHOW wordt gekozen of aangewezen uit huurders op bindende voordracht van een door het bestuur benoemde commissie;
 - b. de SHOW alle huurders van wooneenheden van Omnia Wonen in de gelegenheid stelt zich te informeren en/of betrokken te worden bij de SHOW;

- c. de SHOW informeert de huurders over haar activiteiten en betreft hen bij standpuntbepalingen
- d. de SHOW één maal per jaar een huurdersavond uitschrijft, waarin zij verantwoording aflegt over haar activiteiten en ingenomen standpunten in het verstreken jaar en haar plannen bespreekt voor het eerst volgende jaar; Omnia Wonen ontvangt een afschrift van het secretarieel verslag en het verslag van deze huurdersavond;
- e. de SHOW alle huurders van Omnia Wonen in de gelegenheid stelt zich aan te melden als Vriend van de SHOW, aangemelde huurders bijhoudt op een lijst en hen betreft bij belangrijke standpuntbepaling.

OVERLEG

Artikel 4

- 1. De basis voor het recht op overleg is vastgesteld in de WOHV.
- 2. Partijen kennen een overlegvergadering welke zeven keer per jaar plaatsvindt om de strategisch-tactische ontwikkelingen met elkaar te bespreken. Hieraan nemen vanuit Omnia Wonen de manager Strategie & Organisatie, de manager Wonen en de manager Vastgoed deel en vanuit de SHOW de leden van het dagelijks bestuur. Minstens drie keer per jaar zal de directeur-bestuurder bij dit overleg aansluiten. De bestuurssecretaris vervult de rol van secretaris van de overlegvergaderingen. Partijen kunnen besluiten medewerkers van Omnia Wonen of, mits tijdig afgestemd, deskundigen te laten aansluiten om een onderwerp toe te lichten.
- 3. Het verslag van de overlegvergadering wordt opgesteld door Omnia Wonen en binnen drie weken na de vergadering aan de deelnemers toegezonden.
Bij het verslag zal een afsprakenlijst met afhandelingstermijnen worden gevoegd. Het verslag zal in het volgende overleg ter vaststelling worden voorgelegd.
- 4. Naast de periodieke overlegvergadering kennen partijen overleggen tussen werkgroepleden van de SHOW en medewerkers van Omnia Wonen. Deze overleggen zijn bedoeld om tactisch-operationele ontwikkelingen met elkaar te delen, de input van de SHOW op te halen bij beleidsonderwerpen en voorbereidingen voor adviesaanvragen te treffen. Deze overleggen vinden naar behoefte en op afroep plaats.
- 5. Buiten de hiervoor genoemde cyclus van overleggen kan op verzoek van de SHOW of Omnia Wonen overleg plaatsvinden als dit door de verzoeker gewenst wordt geacht.
- 6. Indien het onderwerp een spoedeisend karakter heeft, kunnen partijen overeenkomen een tussentijdse vergadering bijeen te roepen.
- 7. De agenda van het overleg wordt door partijen in gezamenlijkheid vastgesteld. Vergezeld van een schriftelijke toelichting per agendapunt zullen de agenda en de stukken minimaal een week voor het overleg aan de deelnemers worden toegezonden.
- 8. Omnia Wonen en de SHOW stellen aan het begin van het jaar een jaarplanning voor de overlegvergaderingen vast. Op de jaarplanning worden de data en de onderwerpen vermeld.
- 9. Het overleg wordt voorgezeten door Omnia Wonen. Indien gewenst wordt het overleg voorgezeten door de SHOW.

INFORMATIE

Artikel 5

1. Omnia Wonen verstrekt schriftelijk informatie aan de SHOW op verzoek, dan wel uit eigener beweging, over zijn beleid en beheer die voor de SHOW van wezenlijk belang kan zijn. Dit recht op informatie betreft in elk geval de onderwerpen en documenten die zijn genoemd artikel 3 van de WHOV, zoals:
 - a. het in stand houden van en het treffen van voorzieningen aan woongelegenheden en de direct daaraan grenzende omgeving;
 - b. het slopen, renoveren, verwerven, vervreemden en bezwaren van woongelegenheden;
 - c. het toewijzings- en verhuurbeleid;
 - d. de door de verhuurder in het algemeen te hanteren voorwaarden van de overeenkomst van huur en verhuur;
 - e. het beleid inzake de huurprijzen;
 - f. de samenstelling, het kwaliteitsniveau en de prijs van het door de verhuurder aan te bieden pakket van diensten die rechtstreeks verband houden met de bewoning, het betrekken van een woongelegheden en het huisvesten van personen;
 - g. een voorstel tot een fusie als bedoeld in de artikelen 312 en 313 van Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek;
 - h. het beleid inzake de leefbaarheid in de buurten en wijken waar de betrokken woongelegenheden of wooncomplexen zijn gelegen, alsmede inzake herstructurering van die buurten of wijken;
 - i. het beleid inzake het bijdragen aan het tot stand brengen van huisvesting voor ouderen, gehandicapten en personen die zorg of begeleiding behoeven;
 - j. overeenkomsten met betrekking tot kosten voor nutsvoorzieningen met een individuele meter en servicekosten als bedoeld in artikel 237, derde lid, van Boek 7 van het Burgerlijk Wetboek en overeenkomsten met betrekking tot het beheer van het verhuurde;
 - k. de uitspraken van de klachtencommissie van de verhuurder.Voor meer informatie betreffende de genoemde onderwerpen zie bijlage I.
2. Deze verplichting geldt niet voor informatie waarvan het bedrijfsbelang van Omnia Wonen zich verzet. Partijen kunnen afspraken maken over het vertrouwelijk behandelen van stukken.
3. Met betrekking tot de lokale woonopgave (prestatieafspraken) heeft de SHOW recht op dezelfde informatie als de gemeente.

RECHT OP (GEKWALIFICEERD) ADVIES

Artikel 6

1. De SHOW kan Omnia Wonen te allen tijde, gevraagd en ongevraagd, adviseren over alle onderwerpen van beleid en beheer, conform de adviesprocedure in artikel 5 van de WOHV.
2. De SHOW kan ook in andere gevallen dan bedoeld in het eerste lid Omnia Wonen ongevraagd adviseren over onderwerpen van beheer en beleid die voor de huurders van wezenlijk belang zijn.
3. In geval van advisering als bedoeld in de WOHV, stuurt Omnia Wonen de aanvraag van het beleidsvoornemen schriftelijk en gemotiveerd naar de SHOW.
4. De SHOW stuurt binnen 6 weken zijn reactie schriftelijk en gemotiveerd aan Omnia Wonen. De SHOW kan afzien van het uitbrengen van een advies.
5. Als Omnia Wonen het eventueel gegeven advies niet geheel of gedeeltelijk volgt, deelt hij binnen

14 dagen na ontvangst van het advies de redenen daarvoor aan de SHOW schriftelijk mee.

Verder kan Omnia Wonen zijn voornemen uitvoeren na:

- i. ontvangst van een schriftelijke mededeling van de SHOW dat deze geen bezwaar heeft tegen het voornemen of;
- ii. het verstrijken van de termijn van 6 weken;
- iii. drie dagen nadat de huurdersorganisatie de mededeling heeft ontvangen dat hij het advies niet opvolgt.

INSTEMMINGSRECHT

Artikel 7

1. Omnia Wonen voert een voornemen tot fusie of splitsing, zoals bedoeld in artikel 53 van de Woningwet, slechts uit na instemming van de SHOW.
2. Omnia Wonen voert een voornemen tot wijziging van het beleid inzake de vaststelling van de servicekosten slechts uit na instemming van de SHOW. Dit beleid heeft betrekking op aanpassingen in de wijze van afrekening van de servicekosten en aanpassingen in het servicekostenbeleid die van toepassing zijn voor het hele woningbezit van Omnia Wonen.

FINANCIËN EN FACILITEITEN

Artikel 8

1. Omnia Wonen vergoedt de kosten voor zover die redelijkerwijs noodzakelijk zijn voor de activiteiten van de SHOW, zie bijlage II.
2. Omnia Wonen kan de vergoeding van de kosten genoemd in het eerste lid (gedeeltelijk) vervangen door een verstrekking in natura.
3. Op basis van een beleidsplan, inclusief een activiteitenplan met bijbehorende begroting, doet de SHOW jaarlijks voor 1 november een verzoek voor een financiële bijdrage.
4. Omnia Wonen zal de voorgenomen uitgaven in redelijkheid toetsen op het doel van de bestedingen en de geplande activiteiten van de SHOW.
5. Omnia Wonen zal voor 1 januari de SHOW informeren over het al dan niet toekennen van de financiële bijdrage.
6. De bijdrage die vastgesteld is, wordt zo spoedig mogelijk in de maand januari ter beschikking gesteld.
7. Jaarlijks wordt voor 1 maart verantwoording afgelegd aan Omnia Wonen over het gevoerde beleid en de besteding van de middelen. De concerncontroller voert op basis van een steekproef een controle uit van de gevoerde administratie.
8. Het vermogen van de SHOW mag niet groter worden dan € 5.000,00. Is er een grotere reserve aanwezig, dan wordt daar bij de toekenning van het nieuwe budget rekening mee gehouden.
9. Bij dreigende overschrijding van het budget treedt de penningmeester in overleg met Omnia Wonen.
10. Onvoorziene kosten die buiten de begroting vallen of de geraamde kosten te boven gaan, worden door de SHOW vooraf voorgelegd aan Omnia Wonen. Omnia Wonen kan deze kosten na goedkeuring alsnog vergoeden.

VOORDRACHTSRECHT

Artikel 9

1. De SHOW heeft het recht om voor 2 leden, maar ten minste een derde deel van de Raad van Commissarissen, een bindende voordracht te doen.
2. De voordracht van commissarissen door de huurdersorganisaties is gebaseerd op de, door de RvC aan te leveren, profielschets en moet voldoen aan de eisen die op basis van de Woningwet worden gesteld.
3. Om belangenverstrengeling te voorkomen kan een bestuurslid van de SHOW als ook diens partner niet worden voorgedragen voor een lidmaatschap van de RvC.
4. Leden van de RvC en hun partners kunnen niet toegelaten worden tot het bestuur van de SHOW.

GESCHILLENREGELING

Artikel 10

1. Geschillen die voortvloeien uit de toepassing, uitvoering en/of interpretatie van deze overeenkomst kunnen worden voorgelegd aan de huurcommissie, afdeling Geschillencommissie WOHV en/of aan de kantonrechter.
2. Indien de kantonrechter constateert dat sprake is van een schending door de verhuurder van de verplichtingen uit de WOHV waardoor de verzoeker is benadeeld, kan hij bepalen dat, voor zover het geschil betrekking heeft op door de verhuurder voorgenomen beleid, de uitvoering van dat beleid wordt opgeschort, totdat het verzuim is hersteld.
3. Indien de kantonrechter wordt verzocht te bepalen dat een door de verhuurder genomen besluit tot wijziging van zijn beleid niet mag worden uitgevoerd, kan de kantonrechter bepalen dat een zodanig besluit niet mag worden uitgevoerd, indien:
 - a. dat besluit afwijkt van een advies als bedoeld in artikel 5, eerste lid, van de WOHV en
 - b. de verhuurder de beslissing tot afwijking van het advies niet heeft onderbouwd of de verhuurder naar het oordeel van de kantonrechter onder afweging van de betrokken belangen niet in redelijkheid tot afwijking van het advies had kunnen komen.
4. Wanneer de huurcommissie, op een verzoek van de huurdersorganisatie, bewonerscommissie, huurder of verhuurder uitspraak heeft gedaan, worden partijen geacht te zijn overeengekomen wat in die uitspraak is vastgesteld, tenzij een van hen binnen acht weken nadat aan hen afschrift van die uitspraak is verzonden, een beslissing van de rechter heeft gevorderd over het punt waarover de huurcommissie om een uitspraak was verzocht. Tegen een beslissing krachtens dit lid is geen hogere voorziening toegelaten.

DUUR EN WIJZIGING VAN DE OVEREENKOMST.

Artikel 11

1. Deze overeenkomst is aangegaan voor een onbepaalde tijd en treedt in werking met ingang van de ondertekening van deze overeenkomst.
2. Elke vijf jaar zal deze overeenkomst en de aard en inhoud van het overleg tussen partijen worden geëvalueerd. Indien gewenst en bij overeenstemming tussen partijen kunnen tussentijds wijzigingen worden aangebracht in de overeenkomst.

3. Partijen kunnen deze overeenkomst opzeggen. Eenzijdige opzegging geschiedt schriftelijk en gelet op de inhoud en strekking van deze overeenkomst met redenen omkleed en met inachtneming van een opzegtermijn van minimaal zes maanden.
4. Voordat partijen deze overeenkomst conform het vorige lid opzeggen, zal er overleg tussen partijen plaatsvinden.
5. Deze overeenkomst kan worden gewijzigd als partijen hierover overeenstemming hebben bereikt. De wijziging(en) word(t)(en) schriftelijk vastgelegd en ondertekend door partijen.
6. Indien de SHOW niet langer voldoet aan de wettelijke vereisten van artikel 1, eerste lid onder f, van de WOHV kan Omnia Wonen de overeenkomst beëindigen conform het vierde lid. Omnia Wonen geeft de SHOW gedurende de opzegtermijn van zes maanden de gelegenheid alsnog aan de wettelijke eisen te voldoen,
7. Bij wijziging van wet- en regelgeving inzake het overleg tussen huurders en Omnia Wonen wordt de samenwerkingsovereenkomst zo nodig en in onderling overleg aangepast.

Aldus overeengekomen en in tweevoud opgemaakt te

HARDERWIJK, 13 februari 2025

Namens Omnia Wonen:
Directeur-bestuurder

Namens de SHOW:
Voorzitter

P.J.W. Toonen

H. Graafland

Bijlage I

Overzicht bevoegdheden volgens Wet Overleg Huurders Verhuurder

De WOHV onderscheidt twee rechten voor de huurdersvertegenwoordiging:

1. gekwalificeerd adviesrecht
2. instemmingsrecht

Omnia Wonen informeert de huurder, de betrokken bewonerscommissie en de betrokken huurdersorganisatie op verzoek zo spoedig mogelijk schriftelijk over zijn beleid en beheer, dat rechtstreeks te maken heeft met de betrokken woongelegenheden of wooncomplexen en de woonomgeving daarvan, dat rechtstreeks van invloed is op de woon- en leefsituatie van de betrokken huurders, alsmede dat voor hen van wezenlijk belang kan zijn.

Schema bevoegdheden huurdersorganisatie SHOW

Onderwerpen	Bevoegdheden
a. Het in stand houden van en het treffen van voorzieningen aan woongelegenheden en de direct daaraan grenzende omgeving . Strategisch voorraadbeleid/portefeuilleplan . Meerjarenbeleid en –begroting onderhoud . Procedure (mutatie-)onderhoud . Procedure reparatieonderhoud . Beleid basiskwaliteit . Meerjarig onderhoudsprogramma complex	1
b. Het slopen, renoveren, verwerven, vervreemden en bezwaren van woongelegenheden <i>Sloop en vervangende nieuwbouw</i> . Afweging en argumentatie herstructurering . Algemeen nieuwbouwbeleid: huur, prijsklasse, doelgroep . Sociaal plan/statuut (incl. vergoedingen) . Programma van eisen vervangende nieuwbouw van complex <i>Woningverbetering en energiebesparing</i> . Algemeen beleid en procedure woningverbetering . Beleid energiebesparing . Tegemoetkomingen overlast en onkosten bewoners <i>Aan- en verkoop huurwoningen</i> . Aan- en verkoopbeleid algemeen . Participatie huurders in gemengde complexen	1
c. Het toewijzings- en verhuurbeleid . Woonruimteverdelingsbeleid en monitoring . Beleidsmatige uitzonderingen woonruimteverdeling (urgentie) . Beleid en procedure bij verhuizing (oplevering, opnamestaat) . Beleid en vergoedingen zelf aangebrachte veranderingen (zav)	1
d. De door de verhuurder in het algemeen te hanteren voorwaarden van de overeenkomst van huur en verhuur . Algemene huurvoorwaarden . Procedure aangaan en beëindigen huurovereenkomsten . Beleid schuldsanering en (voorkomen van) huisuitzetting	1
e. Het beleid inzake de huurprijzen . Huurprijsbeleid algemeen (differentiatie, streefhuren, harmonisatie) . Huurprijsbeleid middenhuurwoningen en geliberaliseerde woningen . Huurprijsbeleid na woningverbetering/energiebesparing	1

Onderwerpen	Bevoegdheden
f. De samenstelling, het kwaliteitsniveau en de prijs van het door de verhuurder aan te bieden pakket van diensten die rechtstreeks verband houden met de bewoning, het betrekken van een wooneenheid en het huisvesten van personen	1
. Beleid ten aanzien van de vaststelling van de servicekosten (aanpassingen in het servicekostenbeleid voor het hele woningbezit van de corporatie)	2
. Aanpassingen in wijze van afrekenen van de servicekosten	2
. Wijziging servicekostenpakketten op onderdelen	1
. Implementatie Warmtewet bij collectieve installaties	1
g. Een voorstel tot fusie als bedoeld in de artikelen 312 en 313 van Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek en artikel 53 van de Woningwet	1
. Fusievoornemens en samenwerkingsverbanden	1
. Gevolgen fusie voor huurders ten aanzien van prijs-kwaliteitverhouding, dienstverlening, kwaliteitsinvesteringen, zeggenschap	2
. Voorstel tot fusie of splitsing	2
h. Het beleid inzake de leefbaarheid in buurten en wijken waar de betrokken wooneenheden of complexen zijn gelegen, alsmede inzake herstructurering van die buurten of wijken	1
. Algemeen beleid leefbaarheid, onderhoud en verbetering woonomgeving	
. Het beleid ten aanzien van woonoverlast	
i. Het beleid inzake het bijdragen aan het tot stand brengen van huisvesting voor ouderen, gehandicapten en personen die zorg of begeleiding behoeven	1
. Algemeen beleid voor wonen en zorg	
. Programma van eisen van nieuwbouwcomplex voor ouderen	
j. Overeenkomsten met betrekking tot kosten voor nutsvoorzieningen met een individuele meter en servicekosten als bedoeld in artikel 237, derde lid, van Boek 7 van het Burgerlijk Wetboek en overeenkomsten met betrekking tot het beheer van het verhuurde;	1
. Contracten tussen verhuurder en leverancier(s) van diensten en service, algemeen voor hele woningbezit	
. Beheerovereenkomst	
k. Uitspraken van de klachtencommissie waarbij Omnia Wonen is aangesloten	1
. Jaaroverzicht of –verslag van klachtencommissie	

BIJLAGE II: Vergoedingen

De volgende werkzaamheden/benodigdheden van de huurdersorganisatie komen in aanmerking voor vergoeding in geld of natura als bedoeld in artikel 8 van de samenwerkingsovereenkomst:

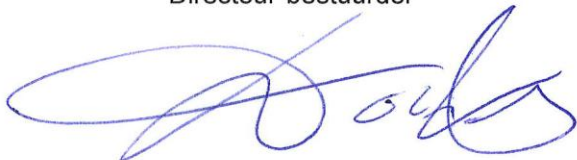
- a. Kantoorfaciliteiten (vergader ruimte, kantoorbenodigdheden, ict-apparatuur)
- b. Algemene kosten (vergadering, catering e.d.)
- c. Excursie of groepsactiviteit (eenmaal per jaar)
- d. Vergoeding voor bestuursleden op basis van de wettelijke vrijwilligersvergoeding
- e. Aanschaf relevante literatuur/abonnementen
- f. Lidmaatschap van de Nederlandse Woonbond of soortgelijke organisatie
- g. Lidmaatschap van stedelijke huurdersorganisatie
- h. Communicatiemateriaal ten behoeve van de huurders, zoals foldermateriaal en drukkosten
- i. Webservices/digitale communicatie
- j. Scholing. Voor het algemeen bestuur ten minste drie scholingsdagen per jaar.
- k. Reiskosten á € 0,40 per kilometer
- l. Noodzakelijke verzekeringen
- m. Inschakeling van deskundigen voor ondersteuning en advisering
- n. Overige kosten waarover overeenstemming is tussen de verhuurder en de huurdersorganisatie

3. Partijen kunnen deze overeenkomst opzeggen. Eenzijdige opzegging geschiedt schriftelijk en gelet op de inhoud en strekking van deze overeenkomst met redenen omkleed en met inachtneming van een opzegtermijn van minimaal zes maanden.
4. Voordat partijen deze overeenkomst conform het vorige lid opzeggen, zal er overleg tussen partijen plaatsvinden.
5. Deze overeenkomst kan worden gewijzigd als partijen hierover overeenstemming hebben bereikt. De wijziging(en) word(t)(en) schriftelijk vastgelegd en ondertekend door partijen.
6. Indien de SHOW niet langer voldoet aan de wettelijke vereisten van artikel 1, eerste lid onder f, van de WOHV kan Omnia Wonen de overeenkomst beëindigen conform het vierde lid. Omnia Wonen geeft de SHOW gedurende de opzegtermijn van zes maanden de gelegenheid alsnog aan de wettelijke eisen te voldoen,
7. Bij wijziging van wet- en regelgeving inzake het overleg tussen huurders en Omnia Wonen wordt de samenwerkingsovereenkomst zo nodig en in onderling overleg aangepast.

Aldus overeengekomen en in tweevoud opgemaakt te

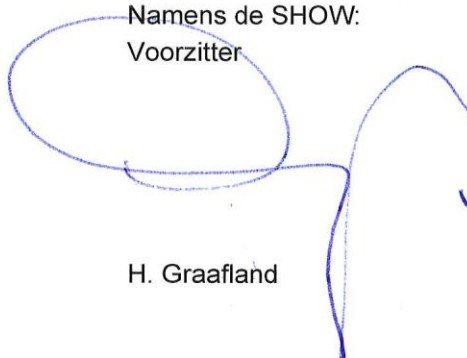
HARDERWIJK, 13 februari 2025

Namens Omnia Wonen:
Directeur-bestuurder



P.J.W. Toonen

Namens de SHOW:
Voorzitter



H. Graafland